

Контроль публічних закупівель

Заплановані результати навчання:

Мета вивчення навчальної дисципліни: формування у здобувачів вищої освіти системи знань й практичних навичок щодо здійснення контролю операцій із публічних закупівель.

Основні завдання навчальної дисципліни: опанування здобувачами вищої освіти комплексом професійних умінь, а саме: використовувати у практичній діяльності теоретичні основи публічних закупівель; володіти методами, прийомами і процедурами перевірки закупівель різними суб'єктами фінансового контролю; вміти складати та перевіряти супроводжуючу процес публічних закупівель документацію (у тому числі й електронну); використовувати у професійній діяльності методики моніторингу існуючої інформаційної системи державних закупівель; формувати і документувати висновки за результатами аналітичної оцінки і контролю ходу й документування процедур публічних закупівель.

Компетентності:

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК):

СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.

СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

Програмні результати навчання:

ПР12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.

ПР17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

Методи навчання:

- словесні методи (лекція);
- наочні методи (демонстрування, спостереження);
- практичні методи (практичні роботи, робота з навчально-методичною літературою);
- методи усного контролю (усне опитування, обговорення теоретичних питань);
- методи письмового контролю (контрольна робота, письмове виконання практичних завдань);
- комп'ютерні і мультимедійні методи (використання мультимедійних презентацій), дистанційне навчання, тестування.

Програма навчальної дисципліни:

Тема 1. Історія та загальна характеристика процедур публічних закупівель в Україні

Тема 2. Державне регулювання та органи контролю у публічних закупівлях

Тема 3. Організація та методи контролю публічних закупівель

Тема 4. Контроль спрощених і допорогових закупівель

Тема 5. Контроль закупівель у електронних системах та процедури відкритих торгів

Тема 6. Контроль процедури конкурентного діалогу та переговорної процедури

Тема 7. Індикатори ризиків при здійсненні публічних закупівель.
Відповідальність за правопорушення у сфері публічних закупівель

Тема 8. Документальне оформлення та реалізація результатів контролю публічних закупівель.

Трудомісткість:

Загальна кількість годин – 120 год.

Кількість кредитів – 4.

Форма семестрового контролю – залік.