

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Кафедра підприємництва і права

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
(вибіркова фахова навчальна дисципліна)

Теорія організації

освітньо-професійна програма	Менеджмент підприємства
спеціальність	073 Менеджмент
галузь знань	07 Управління та адміністрування
освітній ступінь	Бакалавр

Розробник: Ілона ЯСНОЛОБ, к.е.н., доцент

Гарант: Тетяна САЗОНОВА, к.е.н., доцент

Полтава
2022 р.

Опис навчальної дисципліни та інформація про розробника

Назва навчальної дисципліни	Теорія організації Вибіркова дисципліна професійної підготовки
Назва структурного підрозділу	Кафедра підприємництва і права
Контактні дані розробників, які залучені до виконання	Викладач: Яснолоб Ілона, к.е.н., доцент Контакти: ауд. 483 (навчальний корпус №4) Телефон/факс: (0532) 56 95 64 e-mail: pip@pdaa.edu.ua
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Спеціальність	073 Менеджмент
Мова викладання	Державна

Опис дисципліни

Навчальна дисципліна «Теорія організації» сприяє формуванню у майбутніх менеджерів розуміння сучасного підходу до організації, регулювання процесів, що в ній протікають, та можливості адаптації до умов ринкових відносин. Необхідність вивчення теорії організацій при професійній підготовці менеджерів різних рівнів пов'язана з тим, що досягнення кінцевих результатів управлінської діяльності передбачає створення ретельно продуманої високоякісної системи управління, яка забезпечує ефективну цілеспрямовану поведінку всіх членів організації. При цьому має бути збережена спадкоємність сучасних проектних підходів організаційної науки з традиційними методами та підходами.

Заплановані результати навчання:

Мета вивчення навчальної дисципліни: формування сучасного, на основі системного підходу, світогляду щодо створення, функціонування й еволюції організацій.

Основні завдання навчальної дисципліни: забезпечення здобувачів вищої освіти знаннями про теорію та практику функціонування організацій у мінливих умовах сучасного ринкового соціально-економічного середовища, про регулювання процесів, які в них відбуваються у взаємозв'язку із зовнішнім середовищем; озброєння знаннями організаційних законів, принципів і правил, потрібних для вироблення сучасного організаторського мислення та уміння практичної їх реалізації.

Компетентності:

Загальні:

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК 5. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК 11. Здатність до адаптації та дій у новій ситуації.

ЗК 12. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

Фахові:

СК 1. Здатність визначати та описувати характеристики організації.

СК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

СК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

СК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

Програмні результати навчання:

РН 11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.

РН 12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.

Програма навчальної дисципліни:

Тема 1. Методологічні засади теорії організації

Тема 2. Основні організаційні теорії та моделі

Тема 3. Організація як система

Тема 4. Організація як соціум

Тема 5. Організаційний процес

Тема 6. Самоорганізація

Тема 7. Зовнішнє й внутрішнє середовище організації

Тема 8. Організаційне проектування

Трудомісткість:

Загальна кількість годин – 120 год.

Кількість кредитів – 4,0.

Форма семестрового контролю – залік.

Додаткові матеріали для представлення навчальної дисципліни:

Формат дисципліни:

Викладання курсу передбачає поєднання традиційних форм аудиторного навчання з елементами електронного навчання (дистанційне навчання), в якому використовуються інформаційні технології, онлайн консультування і т.п.

У міжсесійний період формат – очний, (для здобувачів вищої освіти – можливе використання дистанційного навчання).

Під час сесії формат – очний.

Обсяг дисципліни:

Вид заняття	Денна форма навчання
Лекції	16
Практичні заняття	24
Самостійна робота	80

Технічне й програмне забезпечення /обладнання:

У період сесії бажано мати мобільний пристрій (телефон) для оперативної комунікації з адміністрацією, методистом та викладачами з приводу проведення занять та консультацій.

У міжсесійний період комп'ютерну техніку (з виходом у глобальну мережу для здобувачів вищої освіти, що навчаються дистанційно) та оргтехніку для комунікації з викладачами та підготовки (друку) самостійних робіт.

Політики курсу:

Політика навчальної дисципліни визначається системою вимог, які викладач пред'являє до здобувача вищої освіти при вивченні дисципліни та ґрунтується на засадах академічної доброчесності.

Вимоги можуть стосуватися:

- відвідування занять (неприпустимість пропусків, запізень і т.п.);
- правил поведінки на заняттях (активну участь, виконання необхідного мінімуму навчальної роботи, відключення телефонів та ін.);
- заохочень та стягнень (можуть нараховуватися або відніматися бали).

Політику навчальної дисципліни вибудовується з урахуванням норм законодавства України щодо академічної доброчесності (<https://www.pdaa.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist>), Статуту (<https://www.pdaa.edu.ua/lib/rectore/statyt2017/statyt2017.html>), положень ПДАА (https://www.pdaa.edu.ua/sites/default/files/node/2371/polozhennyapropsyhologichn_ustuzhbu.pdf, https://www.pdaa.edu.ua/sites/default/files/node/2371/polozhennyaprotydiyubulin_gu.pdf, https://www.pdaa.edu.ua/sites/default/files/node/2371/polozhennyaprostudentskesam_ovryaduvannyavpdaa.pdf, <https://www.pdaa.edu.ua/sites/default/files/node/2371/poryadok-rozgdadyaduskarg.pdf>,) та інших нормативних документів.

Система оцінювання та вимоги:

Оцінювання результатів навчання

ПРН	Методи навчання	Форми оцінювання
11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у	<i>словесні методи:</i> лекція, бесіда <i>наочні методи:</i> демонстрування, ілюстрування <i>практичні методи:</i> вправи, практичні роботи, робота з навчально-методичною літературою: а) конспектування, д) підготовка реферату,	- виконання практичних завдань; - розв'язування тестів; - опитування.

різних сферах діяльності організації.	<i>методи самостійної роботи вдома:</i> завдання самостійної роботи <i>робота під керівництвом викладача:</i> виконання практичних завдань	
12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації	<i>методи формування пізнавальних інтересів:</i> створення ситуації інтересу; ситуації новизни навчального матеріалу; метод використання життєвого досвіду; навчальні дискусії для вирішення проблемної ситуації <i>методи усного контролю:</i> обговорення теоретичних питань, доповіді, дискусії <i>методи письмового контролю:</i> письмове виконання практичних завдань <i>тестовий контроль:</i> розв'язування тестів <i>інтерактивні методи:</i> дискусії, диспути, проектування професійних ситуацій; мозковий штурм, «мікрофон» <i>комп'ютерні і мультимедійні методи:</i> використання мультимедійних презентацій; дистанційне навчання.	- виконання практичних завдань; - розв'язування тестів; - опитування.

Критерієм успішного навчання є досягнення здобувачем вищої освіти мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним запланованим результатом навчання.

Критерії успішного опанування програмних результатів навчання

Програмні результати навчання	Відсоток у підсумковій оцінці з навчальної дисципліни, %	Максимальна кількість балів	Мінімальний пороговий рівень оцінок, балів
11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.	44	44	26
12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.	56	56	34
Разом	100	100	60

Одним із обов'язкових елементів освітнього процесу є систематичний поточний контроль оволодіння компетентностями та підсумкова оцінка рівня досягнення програмних результатів навчання.

Форми контролю результатів навчання

Програмні результати навчання	Форма контролю								Разом	
	Виконання практичного завдання		Реферат		Розв'язування тестів		Опитування			
	Мін к-сть балів	Макс к-сть балів	Мін к-сть балів	Макс к-сть балів	Мін к-сть балів	Макс к-сть балів	Мін к-сть балів	Макс к-сть балів	Мін к-сть балів	Макс к-сть балів
11. Демонструвати навички аналізу ситуації та здійснення комунікації у різних сферах діяльності організації.	12	20	0	0	7	12	7	12	26	44
12. Оцінювати правові, соціальні та економічні наслідки функціонування організації.	12	20	8	12	7	12	7	12	34	56
Всього	24	40	8	12	14	24	14	24	60	100

Проведення підсумкового контролю згідно з робочим та навчальним планом – залік.

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни

Назви змістовних модулів та тем	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти				Разом по темі
	Виконання практичного завдання	Розв'язання тестів	Написання рефератів	Опитування	
Тема 1. Методологічні засади теорії організації	5	3	-	3	11
Тема 2. Основні організаційні теорії та моделі	5	3	-	3	11
Тема 3. Організація як система	5	3	-	3	11
Тема 4. Організація як соціум	5	3	-	3	11
Тема 5. Організаційний процес	5	3	-	3	11
Тема 6. Самоорганізація	5	3	-	3	11
Тема 7. Зовнішнє й внутрішнє середовище організації	5	3	-	3	11
Тема 8. Організаційне проектування	5	3	12	3	23
Разом	40	24	12	24	100

Форми, шкала та критерії оцінювання результатів навчання при проведенні поточного контролю успішності здобувачів вищої освіти:

Денна форма навчання:

Виконання практичного завдання за кожною темою. Бали 0-5:

5 балів – повна відповідь (не менше 90% потрібної інформації);

2,9-4,9 бали – повна відповідь з незначними неточностями (не менше 75% потрібної інформації);

0,5-1,9 бал – не повна відповідь (не менше 50% потрібної інформації);

0 балів – неправильна відповідь, або її відсутність.

Розв'язування тестів за кожною темою. Бали 0-3:

2,5-3 бали – повна відповідь з незначними неточностями (не менше 75% потрібної інформації);

1-2,4 бал – не повна відповідь (не менше 50% потрібної інформації);

0 балів – неправильна відповідь, або її відсутність.

Написання рефератів (здобувач пише один реферат за курс вивчення дисципліни). Бали. 0-12:

8,6-12 балів – ставиться за реферат, який має обсяг 10 сторінок; тема реферату викладена досить повно, але є певні недоліки у логіці викладу; бібліографічний список нараховує 4-5 джерел, відповідає сучасним правилам, але містить певні помилки;

4,6-8,5 бали – ставиться, коли обсяг реферату є недостатнім для викладення обраної проблеми, і тому проблема розглядається поверхово; у бібліографічному списку менше 4 наукових джерел і є помилки;

0-4,5 бали – ставиться якщо тема реферату нерозкрита, у бібліографічному списку

менше 2 наукових джерел, і він подається не за сучасними правилами.

Опитування:

3 бали – повна відповідь;

2 бал – не повна відповідь;

0 балів – відсутність відповіді.

Рекомендовані джерела інформації

Основні

1. Монастирський Г.Л. Теорія організації: підручник. 2-е видання, доповнене й перероблене. Тернопіль: “Крок”, 2019. 368 с.
2. Бай С.І. Теорія організації : навч. посіб. URL: http://www.studmed.ru/bay-s-samokishov-paschenko-n-ukl-teorya-organizac_3ad7811b094.html
3. Бакай С.С., Білун С. О., Світлична А. В. Словник з теорії організації: навч. посіб. / С. С. Бакай. Полтава, 2012. 146 с.
4. Латфуллін Г.Р. Теорія організації: навч. посіб. URL: http://stud.com.ua/33961/menedzhment/teoriya_organizatsiyi
5. Монастирський Г.Л. Теорія організації : навч. посіб. Київ: Знання, 2018. 319 с. URL: <http://westudents.com.ua/knigi/334-teorya-organizats-monastirskiy-gl.html>
6. Кукоба В. П. Організаційне проектування підприємств: монографія. Київ: КНЕУ, 2009. 269 с.
7. Кукоба В. П. Організаційне проектування підприємства: Навч. посіб. Київ: КНЕУ, 2011. 276 с.
8. Чернявський А.Д. Організаційне проектування: навч. посіб. Київ: МАУП, 2015. 160 с.

Допоміжні

9. Теорія організації : навчальний посібник для студентів економічних спеціальностей / Державний вищий навчальний заклад “Українська академія банківської справи Національного банку України” ; уклад.: М. Л. Гончарова, Г. О. Мірошніченко. Суми: ДВНЗ “УАБС НБУ”, 2015. 134 с.
10. Теорія організації: навч. посібник / В. В. Приходько, В. І. Прокопенко, В. В. Малий та ін. За ред. І.В. Шереметьєвої. Д.: Національний гірничий університет, 2011. 258 с.
11. Нагаєв В.М. Аграрний менеджмент: практикум (модульний варіант). Київ: ЦНЛ, 2004. 319 с.
12. Хміль Ф.І. Основи менеджменту : підруч. Київ: Академвидав, 2015. 608 с.

Інформаційні ресурси

1. Про акціонерні товариства Закон України від 17.09.2008 № 514-VI. URL: www.rada.gov.ua
2. Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців Закон України від 15.05.2003 № 755-IV . URL:
3. Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності Закон України від 06.09.2005 № 2806-IV. URL: www.rada.gov.ua
4. Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності Закон України від 11.09.2003 № 1160-IV. URL: www.rada.gov.ua
5. Про затвердження переліку органів ліцензування: Постанова КМУ від 14.11.2000 № 1698. URL: www.rada.gov.ua
6. Про ліцензування видів господарської діяльності Закон України від 02.03.2015 № 222VIII. URL: www.rada.gov.ua
7. Про підприємництво: Закон України від 07.02.1991 № 698-XII. URL: www.rada.gov.ua