

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
Кафедра менеджменту ім. І. А. Маркіної

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
(вибіркова фахова навчальна дисципліна)

Організаційна культура

Розробник:
Баган Надія, PhD з економіки, старший викладач кафедри менеджменту
ім. І. А. Маркіної

Полтава 2022 р.

Форма опису навчальної дисципліни та інформація про розробника

Назва навчальної дисципліни	Організаційна культура
Місце в індивідуальному навчальному плані здобувача вищої освіти	Вибіркова фахова
Назва структурного підрозділу	Кафедра менеджменту ім. І. А. Маркіної Навчально-наукового інституту економіки, управління, права та інформаційних технологій
Контактні дані розробників, які залучені до викладання	Викладач: Баган Надія, PhD з економіки Контакти: ауд. 488-а (навчальний корпус №4) e-mail: nadiia.bahan@pdaa.edu.ua тел. 0951630119 сторінка викладача: https://www.pdau.edu.ua/people/bagan-nadiya-valeriyivna
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень (скорочений термін навчання)
Спеціальність Освітня програма	073 Менеджмент ОПП Менеджмент підприємства
Попередні умови для вивчення навчальної дисципліни	Менеджмент

Заплановані результати навчання

Мета вивчення навчальної дисципліни: спрямована на засвоєння студентами основ організаційної культури, а також з'ясування місця цієї дисципліни як складової сучасної теорії управління бізнесом. Водночас актуальним є і вироблення у студентів уміння орієнтуватися у соціально-економічних процесах, що формують національні традиції, спосіб життя та ментальність, ознайомлення з методологією комплексного вивчення організаційної культури, що передбачає полідисциплінарний синтетичний підхід до даної проблематики, а також збагачення загальної культури та навичок мислення студентів.

Основні завдання навчальної дисципліни: формування у студентів теоретичних знань і практичних навичок основ організаційної культури, вміння орієнтуватися у соціально-економічних процесах, що формують національні традиції, спосіб життя та ментальність.

Компетентності:

загальні:

ЗК 3. Здатність до абстрактного мислення, аналізу, синтезу.

ЗК 4. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

фахові:

ФК 2. Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища.

ФК 3. Здатність визначати перспективи розвитку організації.

ФК 4. Вміння визначати функціональні області організації та зв'язки між ними.

Програмні результати навчання, ПРН:

ПРН 15. Демонструвати здатність діяти соціально відповідально та громадсько свідомо на основі етичних міркувань (мотивів), повагу до різноманітності та міжкультурності.

ПРН 19. Демонструвати навички ефективного управління офісом, знання діловодства.

Програма та структура навчальної дисципліни

Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин							
	073 Мен 2020_бд				073 Мен 2020_бз			
	Усього	у тому числі			Усього	у тому числі		
		л	п	с.р.		л	п	с.р.
Тема 1. Поняття організаційної культури, її типологія та принципи	14	2	2	10	15	2	-	13
Тема 2. Історичний досвід формування ділової та організаційної культури	16	2	4	10	15	-	2	13
Тема 3. Національні особливості організаційної культури	14	2	2	10	14	-	-	14
Тема 4. Організаційна культура у сфері комунікацій	16	2	4	10	14	-	-	14
Тема 5. Організаційна культура керівника підприємства	14	2	2	10	15	-	2	13
Тема 6. Матеріальна культура підприємства. Культура організації праці та виробництва	16	2	4	10	16	2	-	14
Тема 7. Особливості корпоративної культури у сфері бізнесу	14	2	2	10	15	2	-	13
Тема 8. Управління корпоративною культурою	16	2	4	10	16	2	-	14
у т. ч. індивідуальні завдання (контрольна робота)	-	-	-	-	10	-	-	10
Усього годин	120	16	24	80	120	8	4	108

Оцінювання результатів навчання

073 Мен 2020_бд

Програмні результати навчання	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти			Разом
	Виконання вправ на практичних заняттях	Виконання завдань самостійної роботи	Розв'язування тестів	
ПРН 15.	17	17	16	50
ПРН 19.	17	17	16	50
Разом	34	34	32	100

073 Мен 2020_бз

Програмні результати навчання	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти			Разом
	Виконання вправ на практичних заняттях	Виконання завдань самостійної роботи (к. р.)	Розв'язування тестів (підсумковий)	
ПРН 15.	10	20	20	50
ПРН 19.	10	30	10	50
Разом	20	50	30	100

Схема нарахування балів з навчальної дисципліни

073 Мен 2020_бд

Назва теми	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти			Разом
	виконання вправ на практичних заняттях	виконання завдань самостійної роботи	розв'язування тестів	
Тема 1. Поняття організаційної культури, її типологія та принципи	4	4	4	12
Тема 2. Історичний досвід формування ділової та організаційної культури	5	4	4	13
Тема 3. Національні особливості організаційної культури	4	5	4	13
Тема 4. Організаційна культура у сфері комунікацій	4	4	4	12
Тема 5. Організаційна культура керівника підприємства	4	4	4	12
Тема 6. Матеріальна культура підприємства. Культура організації праці та виробництва	4	5	4	13
Тема 7. Особливості корпоративної культури у сфері бізнесу	4	4	4	12
Тема 8. Управління корпоративною культурою	5	4	4	13
Разом	34	34	32	100

Назва теми	Форми оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти			Разом
	Виконання вправ на практичних заняттях	Виконання завдань самостійної роботи (к.р.)	Розв'язування тестів (підсумковий)	
Тема 1. Поняття організаційної культури, її типологія та принципи	-	50	30	-
Тема 2. Історичний досвід формування ділової та організаційної культури	10			10
Тема 3. Національні особливості організаційної культури	-			-
Тема 4. Організаційна культура у сфері комунікацій	-			-
Тема 5. Організаційна культура керівника підприємства	10			10
Тема 6. Матеріальна культура підприємства. Культура організації праці та виробництва	-			-
Тема 7. Особливості корпоративної культури у сфері бізнесу	-			-
Тема 8. Управління корпоративною культурою	-			-
Контрольна робота				50
Тести				30
Разом	20	50	30	100

Трудомісткість:

Загальна кількість годин – 120 годин.

Кількість кредитів – 4.

Форма семестрового контролю – залік.

Політика навчальної дисципліни

Відвідування занять є обов'язковим. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Роботи, які здаються з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. За порушення дисципліни, використання телефонів і комп'ютерних засобів без дозволу викладача здобувач вищої освіти отримує на занятті 0 балів та зобов'язаний відпрацювати таке заняття. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (у т. ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час он-лайн тестування.

Письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями у межах встановлених норм. Реферати повинні мати коректні текстові покликання на використану

літературу. У разі виявлення факту плагіату здобувач вищої освіти отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати його. Документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПДАУ: <https://www.pdaa.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist>.

Додаткові матеріали для представлення навчальної дисципліни:
Презентації.

Рекомендовані джерела інформації:

Основні

1. Білецька О. Методи зміни організаційної культури підприємства. *Вісник Хмельницького національного університету*. 2010. № 6, Т. 3. С. 249-252.
2. Божидарнік Т. В., Василик Н. М. Креативний менеджмент: навч. посіб. Херсон: Олді-плюс, 2014. 498 с.
3. Виноградський М. Д., Виноградська А. М., Шкапова О. М. Організація праці менеджера: навч. посіб. К.: Кондор, 2012. 234 с.
4. Гайдученко С. О. Організаційна культура: конспект лекцій. Харків. нац. ун-т міськ. госп-ва ім. О. М. Бекетова. Харків: ХНУМГ ім. Бекетова, 2020. 75 с.
5. Гейко В. Л. Організаційна культура підприємства та особливості і умови її зміни. *Економічна наука. Інвестиції: практика та досвід*. 2018, № 16. С. 9-12.
6. Драган О. І. Організаційна культура підприємства (організації): теоретичний підхід. *Економіка і менеджмент культури*. 2012. № 1-2. С. 25-28.
7. Дяченко Т. О. Основи менеджменту: навч. посіб.. К.: Кондор, 2010. 176 с.
8. Економіка, підприємництво, менеджмент: сучасний стан і обриси майбутнього. *Збірник мат.-лів Всеукр. наук.-практ. конф. здобувачів вищої освіти та молодих учених. Дніпро, 23 квіт. 2019 р.*. Національна металургійна академія України. Дніпро. 2019. 398 с.
9. Єрмаков О. Ю., Балановська Т. І., Гуцул Т. А., Гоголя О. П. Економіка і підприємництво, менеджмент: навч. посіб. Практикум. Київ: Компринт, 2014. 360 с.
10. Мальська М. П. Корпоративне управління: підручник. К.: Знання, 2012. 348 с.
11. Маркіна І. А., Біловол Р. І., Власенко В. А. Менеджмент організації: навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2013. 248 с.
12. Свидрук І. І., Миронов Ю. Б., Кундицький О. О. Теорія організації. Львів: Новий Світ-2000, 2013. 175 с.

Допоміжні

13. Борисюк І. О., Дяченко Т. О., Дяченко О. О. Корпоративне управління в Україні: інтелектуальний капітал, персонал, якість: монографія . К.: Наукова думка, 2010. 616 с.

14. Василенко В. О., Шостка В. І. Ситуаційний менеджмент: навч. посіб. К.: ЦУЛ, 2013. 241с.

15. Михайлов С. І., Балановська Т. І., Новак О. В., Гоголя О. П. Менеджмент: навч. посіб. К.: НУБіП України, 2013. 536 с.

16. Осовська Г. В., Осовський О. А. Основи менеджменту: підручник. Вид. 4-е, пер. і доп. К.: «Кондор», 2012. 664 с.

17. Рогач С. М., Гуцул Т. А., Ткачук В. А. Економіка і підприємництво, менеджмент: навч. посіб. 2-ге вид., стереотипне. Київ: ЦП «Компринт», 2018. 722 с.

18. Харчишина О.В. Формування організаційної культури в системі менеджменту підприємств харчової промисловості: монографія. Житомир: Вид-во ЖДУ, 2011. 290 с.