

## УПРАВЛІННЯ ПОТЕНЦІАЛОМ ПІДПРИЄМСТВА

### Заплановані результати навчання

**Мета вивчення навчальної дисципліни:** сформувати комплекс теоретичних знань і практичних навичок щодо методів і процесів управління формуванням, функціонуванням та розвитком потенціалу підприємства як збалансованої соціально-економічної системи.

**Основні завдання навчальної дисципліни:** вивчення новітніх підходів до управління формуванням, розвитком, конкурентоспроможністю потенціалу підприємства, результативністю його використання за сучасними соціально-економічними критеріями; набуття вмінь обґрунтовувати і використовувати механізми запобігання дисбалансу потенціалу підприємства.

### **Компетентності**

*загальні:*

ЗК 3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій.

ЗК 4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети.

ЗК 5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).

ЗК 6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).

ЗК 7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.

*фахові (спеціальні):*

ФК 1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів.

ФК 2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани.

ФК 4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації.

ФК 5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління.

ФК 9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію.

ФК 10. Здатність до управління організацією та її розвитком.

### **Програмні результати навчання:**

ПРН 2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення.

ПРН 3. Проектувати ефективні системи управління організаціями.

ПРН 6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність.

ПРН 7. Організувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті.

ПРН 13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу).

#### **4. Програма навчальної дисципліни**

**Тема 1.** Основи управління формуванням і розвитком потенціалу підприємства.

**Тема 2.** Оптимізація структури потенціалу підприємства.

**Тема 3.** Управління матеріально-технічним потенціалом підприємства.

**Тема 4.** Система управління формуванням і використанням трудового потенціалу підприємства.

**Тема 5.** Управління результативністю використання потенціалу підприємства.

**Тема 6.** Проектування систем управління потенціалом на підприємствах.

**Тема 7.** Особливості інноваційного відтворення потенціалу підприємства.

**Тема 8.** Організаційно-економічне забезпечення вдосконалення і впровадження систем управління потенціалом підприємства.