

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ПОЛТАВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ



НАВЧАЛЬНО-НАУКОВИЙ ІНСТИТУТ
ЕКОНОМІКИ, УПРАВЛІННЯ, ПРАВА
ТА ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ

КАФЕДРА ПІДПРИЄМНИЦТВА І ПРАВА

**СИЛАБУС
НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**


ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ПРОЕКТУВАННЯ ПІДПРИЄМСТВА

освітньо-професійна програма Економіка підприємства
спеціальність 051 Економіка
галузь знань 05 Соціальні і поведінкові науки
освітній ступінь Бакалавр

Розробник
Світлична Алла –
доцент кафедри підприємництва і права,
к.е.н, доцент

Полтава
2022 р.

Опис навчальної дисципліни та інформація про розробника

Назва навчальної дисципліни	ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ПРОЕКТУВАННЯ ПІДПРИЄМСТВА
Місце в індивідуальному навчальному плані здобувача вищої освіти	<i>Вибіркова фахова навчальна дисципліна</i>
Назва структурного підрозділу	Кафедра підприємництва і права
Контактні дані розробників, які залучені до викладання	Викладач: Світлична Алла Василівна , к.е.н., доцент Контакти: ауд. 484, навчальний корпус 4  : alla.svitlychna@pdaa.edu.ua сторінка викладача: https://www.pdau.edu.ua/people/svitlychna-alla-vasylivna
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Спеціальність	051 «Економіка» ОПП Економіка підприємства
Попередні умови для вивчення навчальної дисципліни	Базові знання з дисциплін «Економічна теорія», «Економіка підприємства»

Мета вивчення навчальної дисципліни: формування теоретичних знань і практичних навичок із методологічних та методичних основ проектування підприємств, враховуючи відповідні законодавчі акти.

Основні завдання навчальної дисципліни:

- забезпечення студентів знаннями про теорію та практику функціонування організацій у мінливих умовах сучасного ринкового соціально-економічного середовища, про регулювання процесів, які в них відбуваються у взаємозв'язку із зовнішнім середовищем тощо;
- вивчення основних концепцій, понять, методів і підходів, які використовуються у світовій практиці до процесу організаційного проектування;
- вивчення теоретико-методологічних засад створення й функціонування організацій;
- засвоєння основних методичних підходів аналізу внутрішнього й зовнішнього середовища організацій;
- набуття вмінь побудови організаційних структур та структур управління організацій різних типів;
- набуття навичок трансформації, створення іміджу й культури організацій.

Компетентності:

загальні:

ЗК 12. Навички міжособистісної взаємодії

фахові:

СК 8. Здатність аналізувати та розв'язувати завдання у сфері економічних та соціально-трудових відносин.

СК 11. Здатність обґрунтовувати економічні рішення на основі розуміння закономірностей економічних систем і процесів та із застосуванням сучасного методичного інструментарію.

СК 12. Здатність самостійно виявляти проблеми економічного характеру при аналізі конкретних ситуацій, пропонувати способи їх вирішення.

Програмні результати навчання:

ПРН 5. Застосовувати аналітичний та методичний інструментарій для обґрунтування пропозицій та прийняття управлінських рішень різними економічними агентами (індивідуумами, домогосподарствами, підприємствами та органами державної влади).

Методи навчання:

Словесні: лекція, розповідь-пояснення, бесіда.

Практичні методи: конспектування, виконання практичних завдань, виконання завдань самостійної роботи, розв'язування тестів.

Комп'ютерні та мультимедійні методи: використання мультимедійних презентацій, дистанційне навчання (за потреби).

Програма навчальної дисципліни:

Тема 1: Предмет та завдання організаційного проектування

Тема 2: Організація як об'єкт організаційного проектування

Тема 3: Основні складові та методологічні підходи оргпроекування

Тема 4: Етапи і методи організаційного проектування

Тема 5: Організаційні структури та структури управління

Тема 6: Ситуаційні чинники організаційного проектування

Тема 7: Організаційна культура як чинник забезпечення ефективності організаційного проектування

Тема 8: Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти

Тема 9: Етапи і методи реорганізації

Структура (тематичний план) навчальної дисципліни

Назви тем	Кількість годин			
	усьо-го	у тому числі		
		л	п	с.р.
Тема 1. Предмет та завдання організаційного проектування	14	2	2	10
Тема 2. Організація як об'єкт організаційного проектування	14	2	4	8
Тема 3. Основні складові та методологічні підходи оргпроекування	14	2	2	10
Тема 4. Етапи і методи організаційного проектування	14	2	2	10
Тема 5. Організаційні структури та структури управління	14	2	4	8
Тема 6. Ситуаційні чинники організаційного проектування	14	2	2	10
Тема 7. Організаційна культура як чинник забезпечення ефективності організаційного проектування	12	2	4	6
Тема 8. Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти	12	2	2	8
Тема 9. Етапи і методи реорганізації	12		2	10
Усього годин	120	16	24	80

Оцінювання результатів навчання

Програмні результати навчання	Форми контролю
ПРН 6. Вміти працювати в команді, мати навички міжособистісної взаємодії, які дозволяють досягати професійних цілей	Виконання завдань на практичних заняттях Виконання самостійної роботи
ПРН 12. Володіти методами та інструментарієм для обґрунтування управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких і торговельних структур	Перевірка конспекту Виконання завдань на практичних заняттях Виконання самостійної роботи Розв'язування тестів
ПРН 17. Вміти вирішувати професійні завдання з	Перевірка конспекту

організації діяльності підприємницьких і торговельних структур та розв'язувати проблеми у кризових ситуаціях з урахуванням зовнішніх та внутрішніх впливів	Виконання завдань на практичних заняттях Виконання самостійної роботи Розв'язування тестів
--	--

Поточний контроль здійснюється на практичних заняттях впродовж семестру у формі перевірки конспекту; виконання завдань на практичних заняттях; виконання самостійної роботи; розв'язування тестів.

Семестровий контроль – оцінювання рівня засвоєння здобувачем вищої освіти всього обсягу навчальної дисципліни, проводиться у формі заліку.

Форми контролю результатів навчання*

Програмні результати навчання	Форми контролю				Разом
	конспектування	виконання завдань на практичних заняттях	розв'язування тестів	самостійна робота	
ПРН 5	24	40	11	25	100
Разом	24	40	11	25	100

*для максимальної кількості балів

Критерієм успішного навчання є досягнення здобувачем вищої освіти мінімальних порогових рівнів оцінок за кожним програмним результатом навчання (результатом навчання) навчальної дисципліни та мінімального порогового рівня оцінки за освітнім компонентом загалом. Мінімальний пороговий рівень оцінки за програмним результатом (результатом навчання) навчання не може бути нижчим за 60 % від підсумку максимально можливої кількості балів.

Назви тем	Форми контролю результатів навчання здобувачів вищої освіти				Разом по темі
	конспектування	виконання завдань на практичних заняттях	розв'язування тестів	самостійна робота	
Тема 1. Предмет та завдання організаційного проектування	3	5	11	25	8
Тема 2. Організація як об'єкт організаційного проектування	3	5			8
Тема 3. Основні складові та методологічні підходи оргпроекування	3	5			8
Тема 4. Етапи і методи організаційного проектування	3	5			8
Тема 5. Організаційні структури та структури управління	3	5			8
Тема 6. Ситуаційні чинники організаційного проектування	3	5			8
Тема 7. Організаційна культура як чинник забезпечення ефективності організаційного проектування	3	5			8

Тема 8. Ефективність діяльності організації: економічні та соціальні аспекти	3	5			8
Тема 9. Етапи і методи реорганізації					36
Разом	24	40	11	25	100

* додаткову кількість балів здобувач вищої освіти може отримати опублікувавши тези доповідей у межах тем дисципліни. Максимальна кількість балів за опубліковані тези – 10 балів – додаються в кінці семестру.

Трудовіткість:

Загальна кількість годин – 120 год.

Кількість кредитів – 4,0

Форма семестрового контролю – залік

Політика навчальної дисципліни

1. Академічна доброчесність

Письмові роботи перевіряються на наявність плагіату і допускаються до захисту із коректними текстовими запозиченнями у межах встановлених норм. У разі виявлення факту плагіату здобувач вищої освіти отримує за завдання 0 балів і повинен повторно виконати його. Списування під час контрольних робіт та екзаменів заборонені (у т. ч. із використанням мобільних пристроїв). Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн тестування. Документи стосовно академічної доброчесності наведені на сторінці АКАДЕМІЧНА ДОБРОЧЕСНІСТЬ ПДАУ: <https://www.pdaa.edu.ua/content/akademichna-dobrochesnist>.

2. Академічна мобільність

Є можливість опанування даної навчальної дисципліни за програмами академічної мобільності (внутрішньої / міжнародної) за наявними укладеними угодами (договорами) між Університетом та закладом-партнером та / або індивідуальними запрошеннями. Визнання та перезарахування результатів такого навчання відбувається спеціально створеною комісією на підставі поданих здобувачем вищої освіти відповідних документів з використанням Європейської кредитно-трансферної системи. Організаційні процеси навчання за програмами академічної мобільності регламентуються Положенням про 15 академічну мобільність здобувачів вищої освіти Полтавського державного аграрного університету.

3. Неформальна/інформальна освіта

На здобувачів вищої освіти поширюється право про визнання результатів навчання, набутих у неформальній / інформальній освіті перед опануванням даної освітньої компоненти. Визнання набутих результатів навчання або відмова у їх визнанні. Набуття відповідних результатів навчання можливе після успішного опанування курсів (з документальним підтвердженням) на різноманітних навчальних платформах, зокрема: Prometheus, Coursera тощо. Особливості неформального / інформального навчання регламентовані Положенням про порядок визнання результатів навчання, набутих у неформальній та інформальній освіті, здобувачами вищої освіти Полтавського державного аграрного університету.

4. Дедлайни та перескладання

Виконання завдань з порушенням термінів без поважних причин оцінюється на нижчий на 25% бал

Рекомендовані джерела інформації

Основні

1. Быкова А. Организационные структуры управления / Быкова А. М.: ОЛМА ПРЕСС Инвест: Институт экономических стратегий, 2003. 160 с.

2. Кукоба В.П. Організаційне проектування підприємства : навч. посібник. Київ : КНЕУ, 2010. 420 с.

3. Монастирський Г.Л. Теорія організації [Електронний ресурс] : навч. посіб. К.: Знання, 2008. 319 с. URL: <http://westudents.com.ua/knigi/334-teorya-organizats-monastirskiy-gl.html>

4. Організаційне проектування підприємства : навч.-метод. посіб. / М. В. Макаренко, В. П. Гудкова, О.В. Познякова, С. О. Крищенко. К.: ДЕТУТ, 2014. 121 с. URL: <http://lib.detut.edu.ua/files/fem/ekopt/1051.pdf>

5. Організаційне проектування: Навчально-методичний комплекс дисципліни [Електронний ресурс]: навч. посіб. для студ. спеціальності 073 «Менеджмент» ОПП «Менеджмент і бізнес-адміністрування» / КПІ ім. Ігоря Сікорського; уклад.: М.В. Шкробот – Електронні текстові дані (1 файл: 97 Кбайт). Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2020. 76 с.

6. Чернявський А.Д. Організаційне проектування : навч. посіб. К.: МАУП, 2005. 160 с.

Допоміжні

1. Гибсон Дж.Л. Организации: поведение, структура, процессы. М.: ИНФРА-М, 2000. 662 с.

2. Майкл Мескон, Майкл Альберт, Франклин Хедоури. Основы менеджмента; пер. с англ. ИД: Вильямс, 2008. 799 с.

3. Мильнер Б.З. Теория организаций. 2-е изд., перераб. и доп. М.: 2000. 480 с. URL: <https://alleng.org/d/manag/man193.htm>

4. Нагаєв В.М. Аграрний менеджмент : практикум (модульний варіант) / Нагаєв В.М. К.: ЦНЛ, 2004. 319 с.

5. Організаційний дизайн [Електронний ресурс]. URL: https://pidru4niki.com/67925/menedzhment/organizatsiyniy_dizayn

6. Солодкая М. Теория организации [Электронный ресурс] : учебное пособие. Оренбург: ИП Осиночкин Я.Н., 2015. 211 с. URL: <http://www.studfiles.ru/preview/5849181/>

7. Фатхутдинов Р.А. Стратегический менеджмент : учеб. М.: Интел-Синтез, 1998. 416 с.

8. Фатхутдинов Р.А. Организация производства : учеб. М.: ИНФРА-М, 2001. 672с.

9. Хміль Ф.І. Основы менеджменту : підруч. К.: Академвидав, 2005. 608 с.

Інформаційні ресурси мережі Інтернет

1. Верховна Рада України – www.rada.gov.ua
2. Офіційний сайт Президента України – www.president.gov.ua
3. Кабінет Міністрів України – www.kmu.gov.ua
4. Державний комітет статистики – www.ukrstat.gov.ua
5. Фонд державного майна – www.spfu.gov.ua
6. Державна податкова адміністрація – www.sta.gov.ua
7. Агентство гуманітарних технологій – <http://www.aht.org>.
8. Міжнародний інститут бізнесу – <http://www.iib.com.ua>
9. Міжнародний інститут порівняльного аналізу – <http://www.icaei.org.ua>
10. Міжнародний центр перспективних досліджень – www.icps.kiev.ua
11. Національна Академія наук України – <http://www.nas.gov.ua>
12. Торгово-промислова палата України – <http://www.ucci.org.ua>
13. Український центр економічних і політичних досліджень ім. Олександра Разумкова – <http://www.uceps.com.ua>
14. Центр антикризових досліджень – <http://www.anticrisis.come.to>
15. Центр інновацій та розвитку – <http://www.ngoukraine.kiev.ua/ids/>
16. Центр стратегічних розробок – <http://www.ln.com.ua>
17. Національна бібліотека ім. В.І. Вернадського – www.nbvu.gov.ua
18. Державна науково-технічна бібліотека України – www.gntb.n-t.org/