

ДОГОВІР № 126/164
про проведення практики студентів

місто Полтава

« 15 » ~~листопада~~ 20 19 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Полтавська державна аграрна академія** (далі – Заклад вищої освіти), в особі **ректора академії Валентини Аранчій**, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони _____

ТОВ "Автосклад Тіше"
(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики), в особі директора
(посада)

Кравчук В.А.
(прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту (далі - Сторони),
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою Договір про наступне:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Освітньо-професійна програма, спеціальність	Ступінь вищої освіти, курс	Вид практики	Кількість студентів	Терміни практики
1	Маркетинг	магістр	стаж	1	30.12.2019/10
	ОТБ Маркетинг	1 курс	з фаху		24.01.2020р

1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці. Проводити інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Повідомляти Заклад вищої освіти про порушення студентами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення.

1.7. Надавати студентам можливість збору інформації для виконання звітів з практики, курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) з урахуванням політики конфіденційності.

1.8. Зробити після закінчення практики необхідні записи в щоденнику практики; надати відгук-характеристику в щоденнику практики на кожного студента, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.9. У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації передати права та обов'язки щодо проведення практики студентів правонаступникам.

1.10. Додаткові умови _____

2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики узгодити з Basis практики програму практики, а не пізніше ніж за тиждень надати список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Basis практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Не розголошувати використану інформацію про діяльність Basis практики через знищення курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) та звітів з практики у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному - Basis практики і Закладу вищої освіти.

4. Юридичні адреси сторін і розрахункові рахунки:

Заклад вищої освіти: Полтавська державна аграрна академія, 36003, м. Полтава, вул. Г. Сковороди, 1/3, тел/факс 0532-500-237, код ЗКПО 00493014 МФО 820172 Державна казначейська служба України м. Київ, р/р UA 518201720000035221211009150

База практики: ТОП „Автокардинг Тисоє“
м. Полтава

5. Підписи та печатки:

Заклад вищої освіти:

База практики:



В. АРАНЧІЙ

М.П. «15» 11 2019 року



(підпис)

(прізвище та ініціали)

М.П. «15» 11 2019 року

ДОГОВІР № 1-26/85
про проведення практики студентів

місто Полтава

« 15 » листопада 20 19 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Полтавська державна аграрна академія** (далі – Заклад вищої освіти), в особі **ректора академії Валентини Аранчій**, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони _____

ЛЮБ і Шершнієти ЛЕТК
(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики), в особі директора
(посада)

Прокопенкова А.О.
(прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту
(статут підприємства, розпорядження, доручення) (далі - Сторони),

уклали між собою Договір про наступне:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Освітньо-професійна програма, спеціальність	Ступінь вищої освіти, курс	Вид практики	Кількість студентів	Терміни практики
1	Маркетинг	магістр	стаж	1	30.11.2019 по
	ДФБ і маркетинг	курс	з факультету		14.01.2020 р

1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці. Проводити інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Повідомляти Заклад вищої освіти про порушення студентами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення.

1.7. Надавати студентам можливість збору інформації для виконання звітів з практики, курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) з урахуванням політики конфіденційності.

1.8. Зробити після закінчення практики необхідні записи в щоденнику практики; надати відгук-характеристику в щоденнику практики на кожного студента, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.9. У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації передати права та обов'язки щодо проведення практики студентів правонаступникам.

1.10. Додаткові умови _____

2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики узгодити з Basis практики програму практики, а не пізніше ніж за тиждень надати список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Basis практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Не розголошувати використану інформацію про діяльність Basis практики через знищення курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) та звітів з практики у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному - Basis практики і Закладу вищої освіти.

4. Юридичні адреси сторін і розрахункові рахунки:

Заклад вищої освіти: Полтавська державна аграрна академія, 36003, м. Полтава, вул. Г. Сковороди, 1/3, тел/факс 0532-500-237, код ЗКПО 00493014 МФО 820172 Державна казначейська служба України м. Київ, р/р UA 518201720000035221211009150

База практики: ТОВ "Термастіл ІСТК"
м. Полтава

5. Підписи та печатки:

Заклад вищої освіти:

База практики:


Ректор академії
В. АРАНЧІЙ
(підпис)
М.П. «15» листопада 2019 року


Керівник
Локотенков А.О.
(підпис) (прізвище та ініціали)
М.П. «15» листопада 2019 року

ДОГОВІР № 126/17
про проведення практики студентів

місто Полтава

« 15 » жовтня 20 19 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони Полтавська державна аграрна академія (далі – Заклад вищої освіти), в особі ректора академії Валентини Аранчій, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони _____

ФРОП Ноздрин

(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики), в особі директора

(посада)

Ноздрин І.М.

(прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту (далі - Сторони),
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою Договір про наступне:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Освітньо-професійна програма, спеціальність	Ступінь вищої освіти, курс	Вид практики	Кількість студентів	Терміни практики
1	Маркетинг	магистратура		1	30.12.2019 по
	ОЗБ державного	1 курс	з фаху		24.01.2020 р

1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці. Проводити інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Повідомляти Заклад вищої освіти про порушення студентами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення.

1.7. Надавати студентам можливість збору інформації для виконання звітів з практики, курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) з урахуванням політики конфіденційності.

1.8. Зробити після закінчення практики необхідні записи в щоденнику практики; надати відгук-характеристику в щоденнику практики на кожного студента, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.9. У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації передати права та обов'язки щодо проведення практики студентів правонаступникам.

1.10. Додаткові умови _____

2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики узгодити з Базою практики програму практики, а не пізніше ніж за тиждень надати список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базы практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Не розголошувати використану інформацію про діяльність Базы практики через знищення курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) та звітів з практики у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному - Базі практики і Закладу вищої освіти.

4. Юридичні адреси сторін і розрахункові рахунки:

Заклад вищої освіти: Полтавська державна аграрна академія, 36003, м. Полтава, вул. Г. Сковороди, 1/3, тел/факс 0532-500-237, код ЗКПО 00493014 МФО 820172
Державна казначейська служба України м. Київ, р/р
UA 518201720000035221211009150

База практики : ФОП Коздрин
м. Полтава

5. Підписи та печатки:

Заклад вищої освіти:



В. АРАНЧІЙ

М.П. «15» 11 2019 року

База практики:



М.П. «15» 11 2019 року

ДОГОВІР № 1-26/188-1
про проведення практики студентів

місто Полтава

« 16 » листопада 2019 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Полтавська державна аграрна академія** (далі – Заклад вищої освіти), в особі **ректора академії Валентини Аранчій**, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони _____

ТОВ "Іншімань"

(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики), в особі директора

(посада)

Зорр В.М.

(прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту (далі - Сторони),
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою Договір про наступне:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Освітньо-професійна програма, спеціальність	Ступінь вищої освіти, курс	Вид практики	Кількість студентів	Терміни практики
1	Маркетинг	магістр	теор	1	30.11.2019 по
	ДТБ Маркетинг	1 курс	з фаху		24.01.2020 року

1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці. Проводити інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Повідомляти Заклад вищої освіти про порушення студентами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення.

1.7. Надавати студентам можливість збору інформації для виконання звітів з практики, курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) з урахуванням політики конфіденційності.

1.8. Зробити після закінчення практики необхідні записи в щоденнику практики; надати відгук-характеристику в щоденнику практики на кожного студента, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.9. У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації передати права та обов'язки щодо проведення практики студентів правонаступникам.

1.10. Додаткові умови _____

2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики узгодити з Базою практики програму практики, а не пізніше ніж за тиждень надати список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базы практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Не розголошувати використану інформацію про діяльність Базы практики через знищення курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) та звітів з практики у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному - Базі практики і Закладу вищої освіти.

4. Юридичні адреси сторін і розрахункові рахунки:

Заклад вищої освіти: Полтавська державна аграрна академія, 36003, м. Полтава, вул. Г. Сковороди, 1/3, тел/факс 0532-500-237, код ЗКПО 00493014 МФО 820172 Державна казначейська служба України м. Київ, р/р UA 518201720000035221211009150

База практики : ТОР «Ташань»
м. Полтава

5. Підписи та печатки:

Заклад вищої освіти:

База практики:



В. АРАНЧІЙ

М.П. «15» 18 20 19 року

Керівник



(прізвище та ініціали)

М.П. «15» 11 20 19 року

ДОГОВІР № 1-16/163
про проведення практики студентів

місто Полтава

«16» листопада 2019 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Полтавська державна аграрна академія** (далі – Заклад вищої освіти), в особі **ректора академії Валентини Аранчій**, що діє на підставі Статуту, і, з другої сторони _____

ТОВ «Автоцентр-Полтава»
(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики), в особі _____

директора
(посада)

Гуденца Юрія Григоровича
(прізвище та ініціали)

що діє на підставі статуту (далі - Сторони),
(статуту підприємства, розпорядження, доручення)

уклали між собою Договір про наступне:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Освітньо-професійна програма, спеціальність	Ступінь вищої освіти, курс	Вид практики	Кількість студентів	Терміни практики
1	Маркетинг	магістр	стаж	1	30.12.2019 по
	075 Маркетинг	1 курс	з раху		24.01.2020 р

1.2. Призначити наказом (розпорядженням) кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад і виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці. Проводити інструктажі з охорони праці. У разі потреби навчати практикантів безпечних методів праці.

1.5. Надати студентам можливість користуватись матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Повідомляти Заклад вищої освіти про порушення студентами трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення.

1.7. Надавати студентам можливість збору інформації для виконання звітів з практики, курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) з урахуванням політики конфіденційності.

1.8. Зробити після закінчення практики необхідні записи в щоденнику практики; надати відгук-характеристику в щоденнику практики на кожного студента, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

1.9. У разі реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації передати права та обов'язки щодо проведення практики студентів правонаступникам.

1.10. Додаткові умови _____

2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.1. До початку практики узгодити з Базою практики програму практики, а не пізніше ніж за тиждень надати список студентів, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Базы практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

2.4. Не розголошувати використану інформацію про діяльність Базы практики через знищення курсових, кваліфікаційних робіт (проектів) та звітів з практики у встановленому порядку.

2.5. Додаткові умови _____

3. Відповідальність сторін за невиконання договору.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному - Базі практики і Закладу вищої освіти.

4. Юридичні адреси сторін і розрахункові рахунки:

Заклад вищої освіти: Полтавська державна аграрна академія, 36003, м. Полтава, вул. Г. Сковороди, 1/3, тел/факс 0532-500-237, код ЗКПО 00493014 МФО 820172 Державна казначейська служба України м. Київ, р/р UA 518201720000035221211009150

База практики : СИОВ «Автоцентр-Полтава»
м. Полтава

5. Підписи та печатки:

Заклад вищої освіти:

База практики.



В. АРАНЧІЙ

М.П. «08.03.14»

2019 року



Керівник

Руденко Ю.Г.
(прізвище та ініціали)

М.П. «08.03.14»

2019 року