

Звіт про діяльність наукового гуртка «Клуб сучасного бухгалтера» за 2018-2019 рр.

За звітний період науковий гурток кафедри бухгалтерського обліку здійснив свою роботу у відповідності із затвердженим планом. Членами гуртка є студенти спеціальності/напрямку підготовки «Облік і аудит» (факультету «Обліку та фінансів»).

Засідання наукового гуртка проходять щомісячно, є виїзними або аудиторними. Проводилися також у вигляді обговорення тем наукових робіт студентів кафедри бухгалтерського обліку.

У вересні 2018 року було проведене установче засідання студентського гуртка, з розробкою плану роботи на I-II семестри за 2018-2019 н. р. Учасниками гуртка у звітному періоді обговорено наступні проблемні питання:

1. Робота з документами, що містять конфіденційну інформацію.
2. Види ділових листів і вимоги до них.
3. Реквізити ділових листів і їх оформлення.
4. Загальне діловодство на підприємствах: організація роботи з вхідними документами.
5. Загальне діловодство на підприємствах: реєстрація та індексація службових документів.
6. Загальне діловодство на підприємствах: систематизація та організація зберігання документів.

У цілому на засіданнях за 2018-2019 навчальний рік розглянуто 6 питань та підготовлено 9 виступів з презентаціями:

1. Поняття конфіденційної інформації, комерційної та державної таємниці.
2. Основи роботи з документами, що містять державну таємницю.
3. Листування. Класифікація листів. Структура тексту листа. Правила ведення ділової кореспонденції. Реквізити офіційного листа.
4. Міжнародна бізнес-кореспонденція: структура й особливості оформлення.
5. Організація роботи з вхідними документами за операціями: приймання й опрацювання документів, попередній розгляд та розподіл документів, подання документів на розгляд і резолюцію керівництву, передання документів виконавцям.
6. Реєстрація та індексація службових документів.
7. Систематизація та організація зберігання документів: підготовка номенклатури справ, формування справ, забезпечення збереженості документів.
8. Систематизація та організація зберігання документів: формування справ.
9. Систематизація та організація зберігання документів: забезпечення збереженості документів.

У травні 2019 року відбулося засідання наукового гуртка «Клуб сучасного бухгалтера», метою якого було підведення підсумків роботи гуртка за 2018-2019 навчальний рік. В ході засідання керівником гуртка відбулося підведення підсумків діяльності наукового гуртка за 2018-2019 навчальний рік. В свою чергу, учасникам гуртка було запропоновано визначити актуальну тематику дослідження на наступний навчальний рік.

У результаті роботи наукового гуртка студенти отримали систему теоретичних знань і прикладних умінь й навичок щодо організації сучасного діловодства та створення різних видів документів. Наукові дослідження велися за тематикою випускних, дипломних (магістерських) робіт та тематикою практик. Проводилася підготовка тез доповідей для участі у всеукраїнських та міжнародних конференціях.

Керівник гуртка - Ліпський Р. В., к.е.н, доцент